

Pravidla distanční výuky

v **jedné nebo více třídách**, na které se vztahuje povinnost distančního způsobu vzdělávání za podmínek stanovených v §184 a zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zákonem je stanovena povinnost školy ve vymezených mimořádných situacích zajistit vzdělávání distančním způsobem pro **děti, pro které je předškolní vzdělávání povinné a žáky a zároveň je stanovena povinnost dětí a žáků se tímto způsobem vzdělávat**

Na povinnou distanční výuku škola (MŠ, ZŠ) přechází

Pokud z důvodu

- krizových opatření vyhlášených po dobu trvání krizového stavu podle krizového zákona, z důvodu nařízení mimořádného opatření, například mimořádného opatření Ministerstva zdravotnictví nebo krajské hygienické stanice podle zákona o ochraně veřejného zdraví
- nebo z důvodu nařízení karantény

není možná osobní přítomnost většiny (více než 50 %) dětí, žáků z nejméně jedné třídy, nebo oddělení ve škole, musí škola vzdělávat dotčené děti nebo žáky distančním způsobem.

Povinnost distančně vzdělávat má ve vymezených situacích MŠ tehdy, pokud není možná osobní přítomnost **většiny dětí, pro které je předškolní vzdělávání povinné**

- z celé mateřské školy,
- z odloučeného pracoviště, nebo
- z nejméně jedné třídy, pokud se v ní vzdělávají pouze tyto děti.

Postačí naplnění jedné z těchto tří podmínek

Vzdělávání distančním způsobem škola (MŠ, ZŠ) uskutečňuje podle platného školního vzdělávacího programu v míře odpovídající okolnostem. Není tedy povinností je naplnit beze zbytku.

Škola nemá povinnost distančně vzdělávat v případech

- pokud ředitel školy vyhlásí „ředitelské volno“,
- pokud MŠMT škole schválí **změnu v organizaci školního roku**,
- v případě MŠ, pokud **ředitel školy rozhodne o omezení nebo přerušení provozu**

dále také zejména, pokud

- je dětem nebo žákům nařízena karanténa, ale **nejde o většinu třídy**, a to i v případě, kdy se v jiných třídách té samé školy vzdělávání distančním způsobem poskytuje,
- jsou děti nebo žáci **nepřítomni z jiného důvodu (např. nemoc)**.

Děti a žáci, kterým není/nebyla omezena osobní přítomnost ve škole, se nadále vzdělávají prezenčním způsobem.

Pozn.: V případě, že se zákaz osobní přítomnosti ve škole (*onemocnění či karanténa*) týká **více než 50 %** dětí nebo žáků konkrétní třídy či oddělení, bude škola **distančním způsobem** vzdělávat děti a žáky, kterým je zakázána osobní účast na prezenční výuce. Ostatní děti a žáci pokračují v **prezenčním vzdělávání**. V uvedených třídách probíhá tzv. „smíšená výuka“, někdy nazývaná též „hybridní“ (*pro jednu skupinu prezenční, pro druhou distanční výuka*). O způsobu organizace „smíšené výuky“ rozhoduje ředitel školy s ohledem na konkrétní aktuální možnosti a podmínky školy a dětí či žáků.

Informace o formách vzdělávání distančním způsobem

Vzdělávání distančním způsobem může probíhat formou **on-line** či **off-line** výuky. **O konkrétních vnitřních pravidlech organizace výuky rozhoduje ředitel školy s ohledem na aktuální možnosti a podmínky školy.**

Pojmem **on-line** výuka je způsob vzdělávání na dálku, který probíhá zpravidla prostřednictvím internetu a je podporován nejrůznějšími digitálními technologiemi a softwarovými nástroji. Rozlišujeme **synchronní** a **asynchronní on-line** výuku.

- Při **synchronní výuce** je učitel propojen s dětmi nebo žáky zpravidla prostřednictvím nějaké komunikační platformy v reálném (stejném) čase. Skupina ve stejný čas na stejném virtuálním místě pracuje na stejném/podobném úkolu. Častou formou této výuky je např. realizace on-line hodin pomocí videokonferenčních nástrojů dle předem stanoveného rozvrhu. Trvá-li synchronní on-line výuka delší časový úsek, v závislosti na věku účastníků klesá schopnost udržení pozornosti a může se projevit negativní vliv i na zdraví žáka (dlouhodobá práce počítačem v nevhodné poloze, sledování monitoru). Proto **není vhodné synchronně realizovat kompletní rozvrh hodin**, jak je nastaven pro prezenční výuku. **Preferovaný důraz na on-line výuku je v předmětech český jazyk, matematika a cizí jazyk.**
- Při **asynchronní výuce** žáci pracují v jimi zvoleném čase vlastním tempem na jim zadaných úkolech a společně se v on-line prostoru nepotkávají. Využívány pro tento druh práce mohou být nejrůznější platformy, portály, aplikace atp., a to jak k samotnému vzdělávání, tak i k zadávání úkolů a poskytování zpětné vazby. V praxi může být asynchronní on-line výuka realizována např. tak, že učitel posílá zadání samostatné či skupinové práce prostřednictvím určeného komunikačního nástroje - školní informační systém (virtuální třídy, škola), e-mail apod. Asynchronní on-line výuka umožňuje velkou míru individualizace jak ze strany žáka, tak ze strany učitele. **Tato forma výuky je vhodná tam, kde není možné zabezpečit všem účastníkům stejné podmínky.**
- **Pojmem off-line výuka** je označován takový způsob vzdělávání na dálku, který neprobíhá přes internet a k realizaci nepotřebuje ve větší míře digitální technologie. Nejčastěji se jedná o samostudium a plnění úkolů z učebnic a učebních materiálů či pracovních listů. Může se také jednat o plnění praktických úkolů využívajících přirozené podmínky účastníků v jejich domácím prostředí. Zadávání úkolů při off-line výuce může probíhat písemně, telefonicky, ve specifických případech i osobně. Je vhodná u **nejmladších dětí a žáků**, tam, kde **socioekonomické podmínky neumožňují on-line výuku**, a tam, kde vzhledem ke specifickým potřebám účastníků je vhodné zaměřením na **praktické činnosti**. Off-line výuka může zároveň sloužit jako **prospěšné zpestření on-line výuky**.
- Podporu při distančním vzdělávání poskytují žákům se speciálními vzdělávacími potřebami i asistenti pedagoga, kteří připravují individualizované učební materiály a podklady dle pokynů vyučujících, poskytují podporu na dálku.

Distanční vzdělávání v MŠ

- U dětí, pro které je předškolní vzdělávání povinné, je distanční výuka založena na komunikaci učitele a rodičů, doplněné o občasný přímý kontakt učitele s dítětem. Těžiště vzdělávání spočívá především v **inspirativních tipech na společné aktivity dětí a rodičů v domácím prostředí**, na tvoření, čtení, didaktické hry, pohybové aktivity, společný poslech hudby atd. Vzhledem k věku je dostačující, pokud učitelé prostřednictvím domluvené komunikační platformy (*případně papírovou formou*) předávají jednou týdně rodičům tipy na tematicky zaměřené aktivity vhodné pro domácí prostředí.
- **Není vhodné realizovat synchronní on-line výuku déle než 30 min. denně**, pro udržení sociálního kontaktu a motivaci postačí 1-2 on-line setkání učitele s dítětem týdně. To však za předpokladu, že rodina dítěte má k dispozici potřebné technické vybavení.
- V případě realizace skupinových hovorů např. prostřednictvím mobilních telefonů rodičů je vhodné rozdělit předškolní děti do menších, tří až pětičlenných skupinek, ve kterých má konkrétní dítě více prostoru pro vlastní komunikaci a které umožňují lépe udržet pozornost.
- Na základě deficitních oblastí školní připravenosti konkrétního dítěte **je vhodné zadávané aktivity individualizovat** tak, aby u něj cíleně rozvíjely např. grafomotoriku, matematické představy, sluchové vnímání apod.

Distanční vzdělávání pro 1. stupeň ZŠ

Vzdělávání distančním způsobem na 1. st. ZŠ a jeho specifika:

- **Je vhodné kombinovat synchronní i asynchronní aktivity** doplněné o prvky „off-line výuky“, jako je praktická a kreativní činnost atp. **Vzhledem k věku žáků není reálné a správné, aby on-line výuka probíhala ve stejném rozsahu dle obvyklého rozvrhu.**
- **Doporučuje se, aby rodič doma dítěti vytvořil adekvátní podmínky pro práci** (pracovní místo, potřebné pomůcky a materiály, klidné prostředí...), případně se ujistí, že dítě zadané práci rozumí a ví, co je jeho úkolem, a pokud tomu tak není, navede dítě, aby samo kontaktovalo učitele nebo se rodič sám s učitelem spojil.
- **Synchronní výuka by neměla trvat déle než jednu hodinu.** Vhodné je střídat „on-line“ setkání se samostatnou prací, případně zařadit na konec dne opět společné „on-line“ shrnutí.
- **Pro žáky 1. tříd zvolit obsah off-line výuky tak, aby se pro rozvoj kompetencí žáků co nejlépe využívaly běžné situace v rodině**, např. při společných hrách, vaření, vycházce, sportu, úklidu, péči o sourozence apod.

Průběh distanční výuky na 1. stupni ZŠ

Distanční výuka bude mít dvě části, a to asynchronní/synchronní on-line výuku.

a) **asynchronní on-line výuka** - samostatná práce žáků na zadaných úkolech prostřednictvím platformy Microsoft O 365 Teams (tým=předmět)

Zadávání úkolů ve všech předmětech bude probíhat v předmětech dle následujících pravidel:

M, Čj, Aj, Prv, Pa, VI a Inf - vzdělávací materiály budou předávány **jednou týdně**, vždy v pondělí do 8:00 hodin.

Vv, Pv, Hv, Tv - vzdělávací materiály budou předávány **jednou za měsíc**, vždy v pondělí do 8:00 hodin.

b) **synchronní on-line výuka** bude realizována pomocí videokonferencí/chatu/kvízu apod. prostřednictvím platformy Microsoft O 365 Teams (tým=předmět)

Synchronní on-line výuka - videokonference/chat/kvíz apod. se bude řídit upraveným krizovým rozvrhem, který vždy v pondělí do 8:00 hodin předá vyučující daného předmětu ve spolupráci s TU prostřednictvím platformy Microsoft O 365 Teams, popř. emailem společně s učivem na následující týden. **Jedna VH bude mít zpravidla délku 45 minut.** Dle potřeb žáků a možností vyučujícího lze délku a VH individuálně upravit – rozhoduje konkrétní učitel.

Počet hodin pro synchronní výuku žáků se stanovuje takto:

1.- 2. ročník – 10 VH/týdně (denně 2 VH) – denní rozvrh hodin si stanoví TU (4 VH - Čj, 4 VH - M, 2 VH - Prv)

3. ročník – 12 VH/týden (pondělí, středa, pátek – 2 VH, úterý, čtvrtek – 3 VH) – aktuální týdenní rozvrh hodin si stanoví TU (4 VH - Čj, 4 VH - M, 2 VH – Aj, 2 VH - Prv)

4. ročník – 12 VH/týden (pondělí, středa, pátek – 2 VH, úterý, čtvrtek – 3 VH) – aktuální týdenní rozvrh hodin si stanoví TU (4 VH - Čj, 4 VH - M, 2 VH – Aj, 1 VH – Pa, 1 VH - VI)

5. ročník – 13 VH/týden (pondělí, středa, pátek – 3 VH, úterý, čtvrtek – 2 VH) – aktuální týdenní rozvrh hodin si stanoví TU (4 VH - Čj, 4 VH - M, 2 VH – Aj, 1 VH – Prv, 1 VH Cl, 1 VH - Inf)

Off-line výuka VH

- U žáků ve třídách zřízených podle § 16 odst. 9) zákona 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů v případě, že v souvislosti s vydaným mimořádným opatřením dojde k uzavření těchto tříd/školy. Vzdělávací materiály budou předávány žákům/zákonným zástupcům **jednou za týden**, a to vždy v pondělí od 8:00 – 12:00 hodin na předem dohodnutém místě mezi učitelem a zákonným zástupcem (škola, jiné místo). U žáků běžných tříd, kteří nemají internetové připojení, lze po dohodě se zákonným zástupcem postupovat stejně.

Distanční vzdělávání pro 2. stupeň ZŠ

Vzdělávání distančním způsobem na 2. stupni ZŠ bude **probíhat převážně on-line a kombinovat synchronní a asynchronní metody.**

- **Zařazovat více skupinových aktivit, samostatné vyhledávání zdrojů a práci s nimi,** využívat různé digitální nástroje podporující porozumění učivu, jeho procvičení a rozvoj kompetencí v daných oblastech.
- **Synchronní výuka by neměla přesáhnout tři vyučovací hodiny za sebou.**
- Pro vyšší motivaci žáků v této věkové kategorii je možné **využívat prvky vrstevnického učení, týmové práce a projektové výuky.**
- **Vyvarovat situací, které zasahují do osobní integrity,** jako je on-line zkoušení jednotlivce před třídou, povinné fotografování, vystupování před kamerou, požadování informací z žákova soukromí atp.
- **Vhodné je zapojit do procesu učení i zájmové aktivity konkrétních žáků** a využívat potenciál propojování formálního a neformálního vzdělávání.
- **Žádat rodiče/ zákonné zástupce o zpětnou vazbu,** jak oni vnímají postoj dětí k vlastnímu vzdělávání, zda jsou děti motivované, zažívají úspěch, zda nejsou přehlcené, zbývá jim čas na zájmové aktivity a odpočinek a zda je komunikace ze strany školy dostatečná a srozumitelná.

Průběh distanční výuky na 2. stupni ZŠ

Distanční výuka bude mít dvě části, a to asynchronní/synchronní on-line výuku.

a) **asynchronní on-line výuka** - samostatná práce žáků na zadaných úkolech prostřednictvím platformy Microsoft O 365 Teams (tým=předmět)

b) **synchronní on-line výuka** bude realizována pomocí videokonferencí/chatu/kvízu apod. prostřednictvím platformy Microsoft O 365 Teams (tým=předmět)

Synchronní on-line výuka se bude řídit upraveným krizovým rozvrhem (viz příloha), jedna vyučovací hodina bude mít zpravidla délku 45 minut. Dle potřeb žáků a možností vyučujícího lze délku a VH individuálně upravit – rozhoduje konkrétní učitel.

Off-line výuka

- U žáků ve třídách zřízených podle § 16 odst. 9) zákona 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů v případě, že v souvislosti s vydaným mimořádným opatřením dojde k uzavření těchto tříd/školy. Vzdělávací materiály budou předávány žákům/zákonným zástupcům **jednou za týden,** a to vždy v pondělí od 8:00 – 12:00 hodin. na předem dohodnutém místě mezi učitelem a zákonným zástupcem (škola, jiné místo). U žáků běžných tříd, kteří nemají internetové připojení, lze po dohodě se zákonným zástupcem postupovat stejně.

Zadávání úkolů ve všech předmětech bude probíhat dle následujících pravidel:

Asynchronní výuka:

- v předmětech VV, PV, HV a TV budou zasílány materiály **1krát za měsíc**, s dostatečným předstihem
- v předmětech Fy, Př, Z, D, Inf, Vo, VZ (od 6. roč. do 7. roč.), Nj (od 7. roč.), Ch (od 8. roč.) budou zasílány materiály **1krát týdně**, s dostatečným předstihem
- v předmětech Aj, M, Čj budou předány vzdělávací materiály **minimálně 1krát týdně**, s dostatečným předstihem

Synchronní výuka:

Žáci mají povinnost se online výuky účastnit (připojit se) dle následujícího klíče:

- v předmětech Fy, Př, Z, D, Inf, Vo, VZ (od 6. roč. do 7. roč.), Nj (od 7. roč.), Ch (od 8. roč.) vždy **jednou za týden**
- v předmětu Aj vždy **2 krát týdně**
- v předmětech M, Čj vždy **3 krát týdně**

dle „krizových“ rozvrhů jednotlivých tříd viz příloha.

Způsob omlouvání dětí a žáků

Distanční výuka je pro žáky povinná, žáci jsou povinni účastnit se distančního vzdělávání, jsou povinni odevzdávat vypracované úkoly zadané vyučujícím ve stanoveném termínu. Případná absence na výuce musí být řádně omluvena třídnímu učiteli do tří pracovních dnů jako u prezenční výuky.

Způsoby a pravidla hodnocení v distanční výuce žáků

Při hodnocení v průběhu distančního vzdělávání škola dodržuje pravidla a kritéria hodnocení, která jsou součástí platného školního řádu školy.

Materiálně-technické vybavení a softwarové nástroje:

Škola může zapůjčit žákům omezené množství materiálně-technického vybavení (PC).

Školní stravování

Provoz školní jídelny **nebude přeruš**en, škola umožní odběr obědů v rámci školního stravování (za dotovanou cenu). Strava bude plošně odhlášena všem žákům. Bude-li zájem zákonných zástupců o stravování žáků, musí je zákonný zástupce opětovně přihlásit ke školnímu stravování u vedoucí ŠJ v úředních hodinách ŠJ, tzn. den předem, a to nejpozději do 13.00 hodin.

Žáci mají možnost se stravovat ve školní jídelně (od 12:30 do 13:00) nebo si oběd odebrat do jídlonosiče, a to v době od 13.00 do 13.30 hodin, případně od 11:00 do 11:30 hod. Vyhrazujeme si právo na změnu v jídelníčku. Stravování dětí MŠ bude realizováno v závislosti na aktuálním stavu provozu MŠ.

Účinnost od: 13.9.2021

Tyto Pravidla distanční výuky ze dne 8.9.2021 nahrazují Pravidla distanční výuky – aktualizace č.j.: Ř3/2021 ze dne 13.1.2021.

V Českém Těšíně dne 8.9.2021


Mgr. Michal Nešporek, ředitel

Masarykova
základní škola a mateřská škola
Český Těšín
Sídlo org.: ul. Komenského 807/3
737 01 Český Těšín IČ: 607 84 512

Příloha – rozvrhy pro synchronní výuku na 2. st. ZŠ (videokonference/chat/kvíz apod.)

Masarykova základní škola a mateřská škola Český Těšín

6.A	1. hodina 7:55 - 8:40	2. hodina 8:50 - 9:35	3. hodina 9:50 - 10:35	4. hodina 10:45 - 11:30	5. hodina 11:40 - 12:25	6. hodina 12:35 - 13:20	7. hodina 13:25 - 14:10	8. hodina 14:15 - 15:00
Pondělí		D	Aj	Cj		VZ		
Úterý	Z		Cj	M		Vo		
Středa	M	Př			Aj			
Čtvrtek		Fy	Inf					
Pátek	Cj	M						

Platnost rozvrhu je po dobu distanční výuky.


Mgr. Michal Nešporek
ředitel

Masarykova
základní škola a mateřská škola
Český Těšín
Sídlo org.: ul. Komenského 607/3
737 01 Český Těšín IČ: 607 84 512

Masarykova základní škola a mateřská škola Český Těšín

6.B	1. hodina 7:55 - 8:40	2. hodina 8:50 - 9:35	3. hodina 9:50 - 10:35	4. hodina 10:45 - 11:30	5. hodina 11:40 - 12:25	6. hodina 12:35 - 13:20	7. hodina 13:25 - 14:10	8. hodina 14:15 - 15:00
Pondělí	Cj	Aj		D				
Úterý	Inf	Cj	M			Vo		
Středa	Fy		M		Př			
Čtvrtek	Cj	Z						
Pátek				M	Aj	VZ		

Platnost rozvrhu je po dobu distanční výuky.


Mgr. Michal Nešporek
ředitel

Masarykova
základní škola a mateřská škola
Český Těšín
Sídlo org. : ul. Komenského 867/3
737 01 Český Těšín tel: 607 84 512

Masarykova základní škola a mateřská škola Český Těšín

6.C	1. hodina 7:55 - 8:40	2. hodina 8:50 - 9:35	3. hodina 9:50 - 10:35	4. hodina 10:45 - 11:30	5. hodina 11:40 - 12:25	6. hodina 12:35 - 13:20	7. hodina 13:25 - 14:10	8. hodina 14:15 - 15:00
Pondělí	Aj		Cj					
Úterý	M		Cj	VZ				
Středa	Aj		Fy	M		Inf		
Čtvrtek	Z	M		Př		Vo		
Pátek	Cj	D						

Platnost rozvrhu je po dobu distanční výuky.


Mgr. Michal Nešporek
ředitel

Masarykova
základní škola a mateřská škola
Český Těšín
Sídlo org. : ul. Komenského 607/3
737 01 Český Těšín IČ: 607 84 512

Masarykova základní škola a mateřská škola Český Těšín

7.A	1. hodina 7:55 - 8:40	2. hodina 8:50 - 9:35	3. hodina 9:50 - 10:35	4. hodina 10:45 - 11:30	5. hodina 11:40 - 12:25	6. hodina 12:35 - 13:20	7. hodina 13:25 - 14:10	8. hodina 14:15 - 15:00
Pondělí	Vo	Cj	M		VZ			
Úterý			Inf	Nj		D		
Středa	Cj	Aj		Fy				
Čtvrtek		M		Z	Př			
Pátek		Cj		Aj	M			

Platnost rozvrhu je po dobu distanční výuky.


Mgr. Michal Nešporek
ředitel

Masarykova
základní škola a mateřská škola
Český Těšín
Sídlo : ul. Komenského 807/3
737 01 Český Těšín tel: 607 84 512

Masarykova základní škola a mateřská škola Český Těšín

7.B	1. hodina 7:55 - 8:40	2. hodina 8:50 - 9:35	3. hodina 9:50 - 10:35	4. hodina 10:45 - 11:30	5. hodina 11:40 - 12:25	6. hodina 12:35 - 13:20	7. hodina 13:25 - 14:10	8. hodina 14:15 - 15:00
Pondělí		Př	M	Cj				
Úterý	Fy		Aj		VZ			
Středa	D		Nj	Cj	Z			
Čtvrtek			Aj		M	Vo		
Pátek		Cj			M	Inf		

Platnost rozvrhu je po dobu distanční výuky.


Mgr. Michal Nešporek
ředitel

Masarykova
základní škola a mateřská škola
Český Těšín
Sídlo: org. ul. Komenského 607/3
Český Těšín, tel.: 607 84 512

Masarykova základní škola a mateřská škola Český Těšín

7.C	1. hodina 7:55 - 8:40	2. hodina 8:50 - 9:35	3. hodina 9:50 - 10:35	4. hodina 10:45 - 11:30	5. hodina 11:40 - 12:25	6. hodina 12:35 - 13:20	7. hodina 13:25 - 14:10	8. hodina 14:15 - 15:00
Pondělí	M	Z		Inf		Vo		
Úterý	Aj	Cj						
Středa	D	Cj		Nj				
Čtvrtek		Aj	M	Fy		VZ		
Pátek			M	Cj	Př			

Platnost rozvrhu je po dobu distanční výuky.


Mgr. Michal Nešporek
ředitel

Masarykova
základní škola a mateřská škola
Český Těšín
Školní ul. Komenského 607/3
737 01 Český Těšín IČ: 607 84 512

Masarykova základní škola a mateřská škola Český Těšín

8.A	1. hodina 7:55 - 8:40	2. hodina 8:50 - 9:35	3. hodina 9:50 - 10:35	4. hodina 10:45 - 11:30	5. hodina 11:40 - 12:25	6. hodina 12:35 - 13:20	7. hodina 13:25 - 14:10	8. hodina 14:15 - 15:00
Pondělí		Cj	M		D		Inf	
Úterý	Nj	Cj		Fy				
Středa	Aj	Z	M			Př		
Čtvrtek		Cj	M					Vo
Pátek			Aj	Ch				

Platnost rozvrhu je po dobu distanční výuky.


Mgr. Michal Nešporek
ředitel

Masarykova
základní škola a mateřská škola
Český Těšín
Sídlo org.: ul. Komenského 607/3
737 01 Český Těšín IČ: 607 84 512

Masarykova základní škola a mateřská škola Český Těšín

8.B	1. hodina 7:55 - 8:40	2. hodina 8:50 - 9:35	3. hodina 9:50 - 10:35	4. hodina 10:45 - 11:30	5. hodina 11:40 - 12:25	6. hodina 12:35 - 13:20	7. hodina 13:25 - 14:10	8. hodina 14:15 - 15:00
Pondělí			Cj	M	Nj			
Úterý	Cj	Př			D			
Středa	Ch	M		Aj			Vo	
Čtvrtek	Cj	M				Inf		
Pátek	Fy			Aj	Z			

Platnost rozvrhu je po dobu distanční výuky.


Mgr. Michal Nešporek
ředitel

Masarykova
základní škola a mateřská škola
Český Těšín
Sídlo org.: ul. Kromenského 607/3
737 01 Český Těšín tel.: 807 84 512

Masarykova základní škola a mateřská škola Český Těšín

9.A	1. hodina 7:55 - 8:40	2. hodina 8:50 - 9:35	3. hodina 9:50 - 10:35	4. hodina 10:45 - 11:30	5. hodina 11:40 - 12:25	6. hodina 12:35 - 13:20	7. hodina 13:25 - 14:10	8. hodina 14:15 - 15:00
Pondělí		Vo	Inf		Aj			
Úterý	Cj		M	Př				
Středa	Fy		Cj	M				
Čtvrtek		Cj	Nj		D	Z		
Pátek	Ch	Aj		M				

Platnost rozvrhu je po dobu distanční výuky.


Mgr. Michal Nešporek
ředitel

Masarykova
základní škola a mateřská škola
Český Těšín
Sídlo org. : ul. Komenského 607/3
737 01 Český Těšín, tel: 607 84 512

Masarykova základní škola a mateřská škola Český Těšín

9.B	1. hodina 7:55 - 8:40	2. hodina 8:50 - 9:35	3. hodina 9:50 - 10:35	4. hodina 10:45 - 11:30	5. hodina 11:40 - 12:25	6. hodina 12:35 - 13:20	7. hodina 13:25 - 14:10	8. hodina 14:15 - 15:00
Pondělí	Vo	M	D					
Úterý	Cj		Ch	Aj				
Středa	Z	M		Cj	Inf			
Čtvrtek	Aj		Př	Nj	M			
Pátek		Cj		Fy				

Platnost rozvrhu je po dobu distanční výuky.


Mgr. Michal Nešporek
ředitel

Masarykova
základní škola a mateřská škola
Český Těšín
Sídlo: ul. Komenského 667/3
Český Těšín, tel.: 607 84 512

Masarykova základní škola a mateřská škola Český Těšín

9.C	1. hodina 7:55 - 8:40	2. hodina 8:50 - 9:35	3. hodina 9:50 - 10:35	4. hodina 10:45 - 11:30	5. hodina 11:40 - 12:25	6. hodina 12:35 - 13:20	7. hodina 13:25 - 14:10	8. hodina 14:15 - 15:00
Pondělí	Aj		Cj					
Úterý	M		Cj			D		
Středa	M		Z	Ch				
Čtvrtek	Cj		Fy		Inf			
Pátek	M	Nj			Vo	Př		

Platnost rozvrhu je po dobu distanční výuky.


Mgr. Michal Nešporek
ředitel
Masarykova
základní škola a mateřská škola
Český Těšín
Sídlo org. : ul. Komenského 807/3
757 01 Český Těšín IČ: 607 84 512