

110/2015
Č.j.: ZSO 3/2015

Organizační směrnice č. 3/2015

„Vnitřní předpis o organizaci a úplatě zájmových útvarů školy“

Ředitel školy stanoví podle článku 4. Vymezení doplňkové činnosti., bodu 1. zřizovací listiny příspěvkové organizace Masarykova základní škola a mateřská škola Český Těšín ze dne 30.6.1994 ve znění pozdějších dodatků, výši a postup úplaty za zajišťování zájmové činnosti dětí a žáků v době mimo vyučování.

I. Všeobecná ustanovení

V době mimo vyučování zřizuje organizace zájmové útvary, jejichž cílem je poskytování zájmové činnosti žákům a dětem organizace. Organizace provozuje zájmové útvary formou doplňkové činnosti.

II. Organizace zájmových útvarů

Zájmové útvary jsou organizovány v odděleních:

1. Sport a tělesná výchova
2. Výuka cizích jazyků
3. Přírodní vědy
4. Technika
5. Příprava na přijímací zkoušky
6. Umění a kultura:
7. Ostatní formou individuální výuky, terapie apod. (po předchozí dohodě)

Žáci se stávají platnými členy příslušného zájmového útvaru na základě zápisního lístku podepsaného zákonným zástupcem žáka (dítěte). Zápisní lístek je přílohou č. 1 k této směrnici. Řádně vyplněný zápisní lístek předává zákonný zástupce osobně třídnímu učiteli. Třídní učitel datuje odevzdaný zápisní lístek s časem předání přihlášky. Takto evidované zápisní lístky předává příslušnému vedoucímu daného zájmového útvaru.

Zápisní lístky jsou uloženy v dokumentaci vedoucího zájmového útvaru. Žáci (děti) docházejí do zájmového útvaru pravidelně a včas, nepřítomnost omlouvají zákonní zástupci předem vedoucímu zájmového útvaru.

Zájmové útvary vedou vedoucí zájmových útvarů na základě dohod o pracovní činnosti (případně dohod o provedení práce). Vedoucí zájmových útvarů se při své práci řídí ustanovením zákoníku práce, bezpečnostními předpisy o požární ochraně včetně souvisejících předpisů a příslušnými ustanoveními předpisů a směrnic pro oblast školství.

Pro činnost zájmových útvarů se vyučovací jednotkou u následujících oddělení rozumí:

- | | |
|----------------------------------|----------|
| 1. Sport a tělesná výchova | 60 minut |
| 2. Výuka cizích jazyků | 45 minut |
| 3. Přírodní vědy | 45 minut |
| 4. Technika | 60 minut |
| 5. Příprava na přijímací zkoušky | 60 minut |

6. Umění a kultura:

- | | |
|------------------|----------|
| - Hudební vědy | 60 minut |
| - Estetické vědy | 90 minut |

7. Ostatní formou individuální výuky, terapie apod. (po předchozí dohodě)

- | | |
|-------------------|----------|
| - Hra na keyboard | 60 minut |
| - Biofeedback | 60 minut |

Četnost hodin pro jednotlivé zájmové útvary je stanoven individuálně na základě počtu přihlášených žáků (dětí) a zájmů organizace.

Činnost zájmových útvarů je prováděna pouze ve dnech školního vyučování.

III. Počty žáků (dětí) v zájmových útvarech

Vedoucí zájmového útvaru předává na základě zápisních lístků počet (seznam) přihlášených žáků (dětí) ke schválení zástupci ředitele školy.

Schválení činnosti jednotlivých zájmových útvarů probíhá individuálně na základě zjištění jejich ziskovosti a zájmů organizace.

IV. Úplata

Činnost v zájmových útvarech je poskytována za úplatu, a to:

- | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|
| 1. Sport a tělesná výchova | ve výši 80,- Kč/1 žák (dítě)/1 měsíc |
| 2. Výuka cizích jazyků | ve výši 70,- Kč/1 žák (dítě)/1 měsíc |
| 3. Přírodní vědy | ve výši 70,- Kč/1 žák (dítě)/1 měsíc |
| 4. Technika | ve výši 70,- Kč/1 žák (dítě)/1 měsíc |
| 5. Příprava na přijímací zkoušky | ve výši 150,- Kč/1 žák (dítě)/1 měsíc |

6. Umění a kultura:

- | | |
|-----------------------------------|---------------------------------------|
| - Hudební vědy | ve výši 70,- Kč/1 žák (dítě)/1 měsíc |
| - Estetické vědy(keramika, dílny) | ve výši 120,- Kč/1 žák (dítě)/1 měsíc |

7. Ostatní formou individuální výuky, terapie apod*

(po předchozí dohodě, *možno realizovat ve dvojicích,...)

- | | |
|---|--|
| - Hra na hudební nástroj (flétna, keyboard) | ve výši 200,- Kč/1 žák (dítě)/ 1hodina |
| - Výuka cizích jazyků | ve výši 200,- Kč/1 žák (dítě)/ 1hodina |
| - Biofeedback | ve výši 200,- Kč/1 žák (dítě)/1 hodina |

*Možno realizovat ve dvojicích

přičemž úplata je splatná vždy najednou za období od 1.9. do 31.12. daného roku nejpozději do konce kalendářního měsíce, ve kterém byl zájmový útvar zahájen, a za období od 1.1. do 30.6. nejpozději do 31.1. daného roku. Pokud byl zájmový útvar zahájen v období od 1.1. do 30.6., je úplata splatná do konce kalendářního měsíce, ve kterém byl zájmový útvar zahájen.

Úplata za zájmové útvary je hrazena hotově do pokladny školy proti příjmovému pokladnímu dokladu v době úředních hodin pokladny. Ve výjimečných případech může být úplata za zájmové útvary hrazena bezhotovostním platebním stykem převodem na běžný účet organizace, a to pouze po předchozí domluvě s pokladní školy, která v takovémto případě přidělí variabilní symbol pro danou platbu.

Snížení ani prominutí úplaty za poskytování služeb v zájmových útvarech nebude prováděno. Přihlášení žáka (dítěte) do zájmového útvaru na dané období je závazné, proto v případě jeho neúčasti nebo odhlášení **v průběhu** zájmového vzdělávání nebude vrácena alikvotní část zaplacené úplaty. Pouze v případech zvláštního zřetele (např. stěhování, dlouhodobá nemoc, apod.) může ředitelka školy rozhodnout na základě žádosti zákonného zástupce žáka (dítěte) o vrácení alikvotní části zaplacené úplaty.

V případě náhodného přerušení činnosti zájmového útvaru (ze strany školy) se činnost zájmového útvaru žákům dle organizačních možností nahradí. Jestliže dojde k přerušení činnosti zájmového útvaru (ze strany školy) na dobu jednoho měsíce a delší, bude vrácena alikvotní část zaplacené úhrady.

V. Závěrečná ustanovení

Tato organizační směrnice nahrazuje organizační směrnici č. 4/2012, ve znění pozdějších dodatků.

Jakékoli změny této směrnice budou upraveny písemnými dodatky.

Tato organizační směrnice nabývá účinnosti dne 1. 9. 2015.

V Českém Těšíně dne 31. 8. 2015


Mgr. Michal Nešporek, zástupce statutárního orgánu



Příloha č. 1 k organizační směrnici č. 3/2015



Masarykova základní škola a mateřská škola Český Těšín
se sídlem ul. Komenského 607/3, Český Těšín, příspěvková organizace
IČ 60784512

ZÁPISNÍ LÍSTEK

Vašeho dítěte do zájmového útvaru:

Na období: od do

Činnost zájmového útvaru bude probíhat pravidelně v ve hod.

Místo činnosti zájmového útvaru:

Celková úplata za dané období: Kč (měsíčně Kč)

Splatnost:

Jméno a příjmení žáka/dítěte: třídy

Bydliště:

Řádně vyplněnou přihlášku s uvedením všech údajů odevzdejte třídnímu učiteli.

Přihlášení žáka (dítěte) do zájmového útvaru na dané období je závazné, proto v případě jeho neúčasti nebo odhlášení v průběhu zájmového vzdělávání nebude vrácena alikvotní část zaplacené úplaty.

Úplata za zájmové útvary je hrazena hotově do pokladny školy proti příjmovému pokladnímu dokladu v době úředních hodin pokladny. Ve výjimečných případech může být úplata za zájmové útvary hrazena bezhotovostním platebním stykem převodem na běžný účet organizace, a to pouze po předchozí domluvě s pokladní školy, která v takovémto případě přidělí variabilní symbol pro danou platbu.

V dne

.....
Jméno a příjmení zákonného zástupce, tel. kontakt, email

.....
Podpis zákonného zástupce